



Frist for å levere søknaden er 1. februar og 1. september

## SØKNAD OM TILRETTELEGGING AV EKSAMEN

Sendast til [eksamen@nhh.no](mailto:eksamen@nhh.no). Sender du frå di NHH-adresse er kommunikasjonen kryptert.

Namn:	Studentnr:
Søkjer du for inneverande semester eller tilrettelegging ut studieretten? * <input type="checkbox"/> Inneverande semester <input type="checkbox"/> Meir enn ett semester eller ut studieretten ( <i>Er du BØA-student må du levera ny søknad ved overgang til MØA/MRR</i> )	
Eg søkjer om: <input type="checkbox"/> Utvida tid <input type="checkbox"/> Kviletid utanfor eksamenslokalet <input type="checkbox"/> PC for dyslektikarar <input type="checkbox"/> PC av andre grunnar <input type="checkbox"/> Annen tilrettelegging (ver vennleg og spesifiser): ..... ..... ..... .....	
Dato og signatur:	

Du vil få svar på søknaden i di digitale postkasse.

Du må leggje ved dokumentasjon frå lege/spesialist. Den må beskrive kva for tilrettelegging du skal ha, og må vere stempla og signert. Du kan ettersende dokumentasjon innan tre veker etter søknadsfristen.

Vi innvilgar tilrettelegging på alle skuleeksamenar, og søker du om forlenga tid, innvilgar vi dette også på individuelle heimeeksamenar opp til 12 timer. Er det nokre eksamenar du IKKJE ønskjer tilrettelegging på, send ein e-post til [eksamen@nhh.no](mailto:eksamen@nhh.no) etter at du har fått svar på søknaden.

Du kan lese meir om tilrettelegging av eksamen på våre nettsider: [nhh.no/tilrettelegging](http://nhh.no/tilrettelegging)

NB: Du kan berre søkje på akutt grunnlag ved sesongallergi på våren. Dokumentasjonen må vere datert tidlegast ei veke før fyrste eksamen på vårsemesteret.

\* Tilrettelegging ut studieretten føreset at dokumentasjon frå lege er gyldig for tidsrommet du søker for.